

Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d) - Teilzeit (bis zu 20 Stunden pro Woche)

Was Sie erwartet

- Bearbeitung von Geschäftsvorfällen der Neben- und Sachkontenbuchhaltung
- Unterstützung in der operativen Buchhaltung und Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle
- Kontenklärung und -abstimmung, insbesondere in der Intercompany-Abstimmung
- Übernahme administrativer Aufgaben, einschließlich statistischer Meldungen
- Mitwirkung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen

Was Sie auszeichnet

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung bzw. im Rechnungswesen wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office und einem gängigen ERP-System (z.B. MS Dynamics 365 Business Central)
- Strukturierte, selbständige und proaktive Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit

müller co-ax gmbh
Friedrich-Müller-Straße 1
74670 Forchtenberg
Telefon [+49 7947 828-0](tel:+4979478280)
E-Mail info@co-ax.com

23.02.2025 - 05:10